



Demokratiya Komissiyası Kiçik Qrantlar Programı

Amerika Birləşmiş Ştatları Səfirliyi
Bakı, Azərbaycan

Amerika Birləşmiş Ştatlarının Azərbaycandakı Səfirliyi Demokratiya Komissiyasının Kiçik Qrantlar programı üzrə müsabiqənin 2006-cı il payız mərhələsinin başlanmasını elan edir.

Üçüncü Hissə 2006-cı ilin Payız Mərhələsi üzrə Ərizə Forması

Program üzrə layihə təklifləri 2006-cı il sentyabrın 7-dən oktyabrın 2, 2006-cı il səhər saat 11:30-dək qəbul ediləcək.

Demokratiya Komissiyasının Kiçik Qrantlar programında istifadə olunan ərizə/sənədlər paketi üç hissədən ibarətdir:

- Birinci hissəyə 2006-cı ilin payız mərhələsinin başlanması elanı daxildir.** Buraya elan üzrə mövzular və həmçinin layihə təklifinizin mövzu və məzmununa dair Ümumi, Xüsusi Qayda və Tələblər daxildir.
- İkinci hissəyə 2006-cı ilin payız mərhələsi üçün ərizənin doldurulması qaydaları daxildir.** Buraya ərizənin formatı ilə bağlı tələblər və Üçüncü Hissə - 2006-cı ilin yaz mərhələsi üçün ərizənin düzgün doldurulması qaydaları eks olunmuşdur.
- Üçüncü hissə 2006-cı ilin payız mərhələsi üçün ərizə formasıdır(bu sənəd).**

Əgər siz Birinci və İkinci hissələrdə qeyd olunmuq tələblərə riayət etməsəniz və ya Üçüncü hissədə qeyd olunan 2006-cı ilin yaz mərhələsi üçün ərizə formasından istifadə etməsəniz, Demokratiya Komissiyası sizin təklifi qəbul etməyə bilər.

Demokratiya Komissiyasının Kiçik Qrantlar müsabiqəsində iştirak etmək üçün üç hissədən ibarət sənədlər paketini aşağıdakı ünvanlarda əldə edə bilərsiniz:

- ABŞ-ın Bakıdakı Səfirliyin internet səhifəsində:
 - ✓ Ingilis dilində <http://baku.usembassy.gov/pas/demmain.html>
 - ✓ Azərbaycan dilində at http://baku.usembassy.gov/pasaz/demmain_az.html
- ve ya
- BakuDemCom@state.gov elektron poçtuna ingiliscə sorğu göndərməklə

Bütün suallarınızı **ingilis dilində** BakuDemCom@state.gov elektron poçtuna göndərə bilərsiniz.

**LAYİHƏNİZİ TƏQDİM ETMƏK ÜÇÜN ƏRİZƏNİN İNGİLİR DİLİNDİ OLAN
VARİANTINDAN İSTİFADƏ EDİN.**

I. Ümumi Məlumat

**2006-CI İLİN PAYIZ MƏRHƏLƏSİ ÜZRƏ TƏQDİM OLUNAN LAYİHƏLƏRİN MÖVZULARI
(Seçdiyiniz mövzunun altından xətt çəkin):**

1. Şəffaflıq, təmsilçi hökumət və anti-korrupsiya mexanizmlərinin dəstəklənməsi:
 - Tənzimləyici və inzibati idarəetmə prosedurlarının gücləndirilməsi **və ya**
 - Hökumət programlarının xərcləri və faydasının analizinin aparılması **və ya**
 - Hökumət tərəfindən ictimai fondlardan istifadə olunması - prioritətlərin müəyyən edilməsində hökumətə yardım məqsədilə yerli icmaların ehtiyaclarının dəstəklənməsi **və ya**
 - Parlament üzvlərinin öz seçicilərlinin ehtiyaclarının cavablandırılması prosesinin/ ünsiyyətin təkmilləşdirilməsi.
2. İnsan hüquqlarının dəstəklənməsi:
 - Mətbuat azadlığının inkişafı **və ya**
 - Mətbuat vasitəsilə qadın hüquqlarının inkişafı.
3. Qanunun alılıyinin dəstəklənməsi:
 - Məhkəmə proseslərinin monitoringinin aparılması.
4. Münaqişələrin həlli bacarıqlarının dəstəklənməsi:
 - Münaqişələrin həlli bacarıqlarının yaradıcı metod - incəsənət vasitəsilə aşilanması **və ya**
 - Qadın və gənclərin iştirakını təmin edən fəaliyyətlər.
5. Düşünülmüş/planlı şəhərsalma prinsiplərinin dəstəklənməsi:
 - Şəhərsalma prosesində vətəndaş cəmiyyətinin rolunun genişləndirilməsi.
6. Amerikalılar və Azərbaycanlılar arasında əlaqələrin dəstəklənməsi:
 - İnsanlar arasında Internet vasitəsilə əməkdaşlığın qurulması **və ya**
 - İngilis dili ünsiyyət klubları və ya regional kitabxanalardakı kitab klublarının dəstəklənməsi **və ya**
 - ABŞ-Azərbaycanın bölüşdürüyü ümumi dəyərlər - demokratiya, insan hüquqları, və azad bazar iqtisayyati istiqamətində spiker və müzakirə proqramlarının təşkil olunması.

Təqdim etdiyinin layihənin mövzusu (İngilis dilində):

Layihənin Adı (İngilis dilində):

Layihə üzrə Təklif Edilən Müddət (Ay):

Xahiş Olunan Məbləğ (ABŞ Dollarında): \$

Təşkilatın adı (İngilis dilində):

Təşkilatın adı (Azərbaycan dilində, latin əlifbası ilə):

Layihə Üzrə Əlaqələndiricinin Adı və Vəzifəsi (ingilis dilində):

Ünvan (İngilis dilində):

Ünvan (Azərbaycan dilində, latin əlifbası ilə):

İş Telefonu:

Mobil Telefonu:

E-mail/Elektron Poçtunun Ünvani:

Layinin təklif olunan müddəti

Xahiş olunan Məbləğ: \$

II. LAYİHƏNİN QISA XÜLASƏSİ

Bu hissənin düzgün doldurulması üçün İkinci Hissə, 2006-ci ilin Payız Mərhələsi üzrə Ərizənin Doldurulması Qaydalarına bax. Layihə təklifinizin mövzu və məzmununa dair təfsilatlı məlumat üçün Birinci hissə, 2006-ci il payız mərhələsinin başlanması elanına bax.

1) Layihə ideyasının xülasəsi

Xahiş edirik, ərizənizin bu hissəsini maksimum üç və ya dörd cümlə ilə məhdudlaşdırın.

2) Layihə üzrə strategiya və fəaliyyətinizin xülasəsi

Xahiş edirik, ərizənizin bu hissəsini maksimum üç və ya dörd cümlə ilə məhdudlaşdırın.

3) Nəticə və göstəricilərin xülasəsi

Xahiş edirik, ərizənizin bu hissəsini maksimum üç və ya dörd cümlə ilə məhdudlaşdırın.

III. TƏŞKİLAT HAQQINDA MƏLUMAT

*Bu hissənin düzgün doldurulması üçün İkinci Hissə, 2006-ci ilin Payız Mərhələsi üzrə Ərizənin Doldurulması Qaydalarına bax
Qaydalar.*

Ərizənizin bu hissəsi bir vərəqdən artıq olmamalıdır.

IV. ƏVVƏLKİ/DİĞƏR MALİYYƏLƏŞMƏ

1A) Təşkilatınız əvvəllər Demokratiya Komissiyasına qrant almaq üçün müraciət edib?

(Bəli/Xeyr) _____

1B) Təşkilatınız əvvəllər Demokratiya Komissiyasından qrant alıbmır? (Bəli/Xeyr) _____

1C) Cavabınız «hə»dirse aldığınız qrantların mövzusunu(və ya mövzularını), məbləğini, alınma tarixini (və ya tarixlərini) göstərin.

Tələb olunduğu qədər sətirdən istifadə edin.

2A) Təşkilatınız əvvəllər digər beynəlxalq donorlardan maliyyə yardımı alırmı? (Bəli/Xeyr) _____

2B) Cavabınız «hə»dirse aldığınız qrantların mövzusunu(və ya mövzularını), məbləğini, alınma tarixini (və ya tarixlərini) göstərin.

Tələb olunduğu qədər sətirdən istifadə edin.

3A) Təşkilatınız hazırda digər beynəlxalq donorlara maliyyə yardımı üçün

müraciət edirmi? (Bəli/Xeyr) _____

3B) Cavabınız «hə»dirse aldığınız qrantın hansı mövzu (və ya mövzular) üzrə təqdim edildiyini, qrantın məbləğini, alınma tarixini (və ya tarixlərini) göstərin.

Tələb olunduğu qədər sətirdən istifadə edin.

V. OFİS AVADANLIĞI

- 1A) Ofis və ya kompyuter avadanlığı üçün müraciət edirsinizmi? **(Bəli/Xeyr)** _____
2B) Cavabınız «hə»dirse hazırda təşkilatınızın sərəncamında hansı avdanlığın və bu avdanlığın hansı vəziyyətdə olduğunu qeyd edin. Məsələn: 1. 1 ədəd Compaq Pentium II kompyüteri, yaxşı vəziyyətdədir
2. 1 ədəd Hewlett-Packard 970c Inkjet, təzədir

Tələb olunduğu qədər sətirdən istifadə edin.

VI. LAYİHƏNİN MƏQSƏDİ

Layihənin məqsədini izah edin - Bu hissənin düzgün doldurulması üçün İkinci Hissə 2006-ci ilin Payız Mərhələsi üzrə Ərizənin Doldurulması Qaydalarına bax. Layihə təklifinizin mövzu və məzmununa dair təfsilatlı məlumat üçün Birinci hissə, 2006-ci ilin Payız mərhələsinin başlanması elanına bax.

Ərizənin bu hissəsi bir vərəqdən artıq olmamalıdır.

VII. LAYİHƏ ÜZRƏ STRATEŞİYA VƏ İŞ PLANI

Bu hissənin düzgün doldurulması üçün İkinci Hissə, 2006-ci ilin Payız Mərhələsi üzrə Ərizənin Doldurulması Qaydalarına bax. Layihə təklifinizin mövzu və məzmununa dair təfsilatlı məlumat üçün Birinci hissə, 2006-ci ilin Payız mərhələsinin başlanması elanına bax.

Tələb olunduğu qədər sətirdən istifadə edin.

VIII. GÖSTƏRİCİLƏR

Bu hissənin düzgün doldurulması üçün İkinci Hissə, 2006-ci ilin Payız Mərhələsi üzrə Ərizənin Doldurulması Qaydalarına bax.

Tələb olunduğu qədər sətirdən istifadə edin.

IX. LAYİHƏNİN DAVAMLILIĞI

Bu hissənin düzgün doldurulması üçün İkinci Hissə, 2006-ci ilin Payız Mərhələsi üzrə Ərizənin Doldurulması Qaydalarına bax. Layihə təklifinizin mövzu və məzmununa dair təfsilatlı məlumat üçün Birinci hissə 2006-ci ilin Payız mərhələsinin başlanması elanına bax.

Tələb olunduğu qədər sətirdən istifadə edin.

X. EXCEL FORMATINDA BÜDCƏ

Bu hissənin düzgün doldurulması üçün İkinci Hissə 2006-ci ilin Payız Mərhələsi üzrə Ərizənin Doldurulması Qaydalarına bax.

LAYİHƏLƏRİN BÜDCƏSİ AYRICA OLARAQ MICROSOFT EXCEL-DƏ TƏQDİM EDİLMƏLİDİR

XI. DİĞƏR

Aşağıda qeyd olunanlardan sizə aidiyiyatı olanın altından xətt cəkin:
Müraciət edən təşkilat

- Minimum on faizə qədər xərclərin bölüşdürülməsini təklif edən (məsələn ofis sahəsi və ya fiziki iş formasında ianə),
- Digər yerli və beynəlxalq qeyri hökumət təşkilatları (QHT), icma qrupları və assosiasiyyaları, orta məktəblər və universitetlər, təhsillə məşqul olan təşkilat və assosiasiyyalar, resurs mərkəzləri, Azərbaycanın yerli və mərkəzi hakimiyyət orqanları arasında əməkdaşlığın əsası xahiş olunur,
- Könüllülük prinsipini dəstəkləməli,
- Regionlararası şəbəkəni dəstəkləməli, və ya
- Təşkilatın baş ofisi Bakıdan kənarda, regionlarda yerləşməlidir

Yuxarıdakılardan birini secmisinizsə, onu aşağıda izah edin:

Yuxarıda qeyd olunan kriteriyalardan hər hansı birinin sizin təşkilat və ya layiyə aidiyiyatı varsa, onu qeyd edin. İzah edin.

Tələb olunduğu qədər sətirdən istifadə edin.

XII. LAYİHƏNİN HAZIRLANMASINDA KÖMƏK

Bu ərizənin doldurulmasında sizə kömək etmiş fərdlərin və/və ya təşkilatların tam adlarını qeyd edin
Tələb olunduğu qədər sətirdən istifadə edin.

XIII. AD/İMZA

Bu ərizədə verdiyim bütün məlumatların dəqiq və bütov olduğunu təsdiq edirəm. Mən anlayıram ki, həqiqətə uyğun olmayan məlumat ayrılmış qrantin ləğv olunmasına zəmin yaradır.

Şəhər, tarix

Ərizəçinin tam adı
(Layihəniz seçildiyi təqdirdə Siz ərizəni imzalayacaqsınız)